

社会福祉法人会計基準実践的決算講習

正しい会計データに基づく適正な運営を！
～〈改正社会福祉法及び省令・社会福祉法人会計基準対応〉と
決算処理の一連の流れ～

本会では、社会福祉法人の行う介護保険事業の基礎的な会計知識と月次の会計処理を学んでいただくため、「社会福祉法人会計基準実践的基礎講習」を平成 30 年 8 月に開催したところで、

今回の決算講習は、基礎講習で学んだ知識をもとに、当該事業年度の決算書を作成するための一連の手続きやポイントを「講義」と「演習」で学ぶほか、平成 29 年度より施行された改正社会福祉法に基づく決算承認手続とそのスケジュールの他、法人に求められる「事業運営の透明性の向上」（備置きと閲覧及び情報の公開等）、「財務規律の強化」（社会福祉充実計画の承認等）のポイントについて、会計基準省令、関連通知等から学び、併せて社会福祉充実残額算定の仕組みを知ることから、その意味と対策を考える基礎的理解を進めます。

社会福祉法改正と同時に省令となった社会福祉法人会計基準による決算処理の正しい理解と運用にむけ、本講習会を開催いたします。

1 主催 公益社団法人 全国老人福祉施設協議会

2 期日・会場・定員

平成 31 年 2 月 12 日（火）～14 日（木）

TKP ガーデンシティ PREMIUM 秋葉原

〒101-0021

東京都千代田区外神田 1-7-5 フロントプレイス秋葉原 2F

定員：200 名

JR 山手線・京浜東北線・総武線 秋葉原駅 電気街口 徒歩 4 分

つくばエクスプレス 秋葉原駅 徒歩 6 分

東京メトロ日比谷線 秋葉原駅 3 出口 徒歩 7 分

東京メトロ銀座線 末広町(東京都)駅 3 出口 徒歩 6 分



3 参加費

会員：20,000 円 非会員：40,000 円

4 参加対象

会計実務担当者、管理職員など

※日商簿記三級程度以上の知識のある方、または社会福祉法人会計の経験がある方が望ましい。

※税理士、公認会計士及びコンピューターシステム会社等の関係者の参加はご遠慮ください。

5 締切日 平成 31 年 1 月 29 日（火）

6 申込方法

全国老施協ホームページ（会員 ID とパスワードが必要）から Web でのお申し込みが可能です。

下記のいずれかの方法でお申し込みください。希望者が定員を超えた場合は、原則として先着順とさせていただきます。

方法①

別紙「Web 申し込みのご案内」を参照のうえ、全国老施協ホームページの該当入力画面からお申し込みください。申し込み締切日までは、Web での参加取消が可能です。変更の場合は一度お申し込みを取り消して改めてお申し込みください。申し込み締切日以降の変更、参加取消は、「参加申し込み変更等連絡票」にご記入の上、旅行代理店宛に FAX にてお送りください。

方法②

別紙「参加・宿泊等申込書」に必要事項をご記入いただき、FAX にてお申し込みください。変更、参加取消については、「参加・宿泊等申込書」に上書き訂正の上、旅行代理店宛に FAX にてお送りください。※参加取消又は当日欠席の場合には、参加費の返金はいたしません。研修会終了後、参加券を事務局宛にご返送いただき、資料の発送をもって参加費に代えさせていただきますので、ご了承ください。ただし、開催日の 10 日前までに参加取消のご連絡（書面 FAX にて）を頂いた場合、参加費は必要ありません。

7 持ち物

研修受講の際、必ず**電卓、付箋**をお持ちください。

8 プログラム

1日目 (2月12日)

時間	内容
09:30	受付
10:20	開会挨拶 公益社団法人全国老人福祉施設協議会
10:30~11:00	基調報告 公益社団法人全国老人福祉施設協議会
11:00~12:00	I 社会福祉法人制度改革 ~社会福祉法人に求められる運営の透明性の確保と公益性を担保する財務規律の詳細~ 社会福祉充実残額計算の仕組み 社会福祉充実計画承認申請 社会福祉充実残額マイナスの意味 社会福祉法第55条の2と決算書の関係 宮内会計事務所 税理士 宮内 眞木子 氏
12:00~13:00	昼食休憩
13:00~18:00 —適宜休憩—	II 決算手続の意義と決算の目的 III 介護保険事業の決算書の体系 IV 内部取引の消去 宮内会計事務所 税理士 宮内 眞木子 氏
18:00	1日目終了

2日目 (2月13日)

時間	内容
9:30~12:00 —適宜休憩— —適宜 Q&A—	V 決算のスケジュール 改正社会福祉法に基づく決算承認の流れと 備置、閲覧、公表、所轄庁届出までのフローチャートと根拠法令 VI 決算手続き VII 決算整理仕訳事例 宮内会計事務所 税理士 宮内 眞木子 氏
12:00~13:00	昼食休憩
13:00~18:00 —適宜休憩— —適宜 Q&A—	VIII モデル決算書とチェック表の参照 IX 事業活動計算書と収支計算書の整合確認 X 決算準備作業チェックリスト XI 附属明細書の作成 XII 決算書類の注記事項 宮内会計事務所 税理士 宮内 眞木子 氏
18:00	2日目終了

3日目 (2月14日)

時間	内容
9:30~13:00 —適宜休憩— —適宜 Q&A—	XIII 決算演習と解説 宮内会計事務所 栗原 英彰 氏
12:00~13:00	昼食休憩
13:00~15:30 —適宜休憩— —適宜 Q&A—	XIV 決算書モデル 決算報告書、附属明細書、決算基礎資料 宮内会計事務所 栗原 英彰 氏
15:30	3日目終了

9 問合せ先

<研修会の内容及び Web 申し込み方法について>

公益社団法人全国老人福祉施設協議会 (担当: 村上・田中・山田・林)
〒102-0093 東京都千代田区平河町 2-7-1 塩崎ビル 7F TEL: 03-5211-7700 FAX: 03-5211-7705
E-mail: js.kenshu@roushikyo.or.jp URL: <http://www.roushikyo.or.jp/>

<参加申し込み・宿泊等について>

名鉄観光サービス株式会社 MICE センター (担当: 下枝・柴田) ※営業時間: 平日 9:30 ~ 17:30 土・日・祝日は休業
〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル ロビー階 TEL: 03-3595-1121 FAX: 03-3595-1119

◇参加・宿泊等のご案内◇

1. **参加費** 会員：お一人様 **20,000** 円 ・ 非会員：お一人様 **40,000** 円

2. 開催日程・会場

平成31年2月12日(火)～14日(木) TKP ガーデンシティ PREMIUM 秋葉原

3. **昼食(お弁当)** 1日目(2月12日)・2日目(2月13日)・3日目(2月14日)

昼食お弁当の希望を承ります。*昼食のお申込は旅行契約には該当いたしません。

お一人様 1回1個 1,200円(消費税込み) お茶付き

4. 宿泊

(1) 宿泊設定日 2月11日(月)・2月12日(火)・2月13日(水)

(2) 宿泊利用ホテル・宿泊料金(料金はお一人様一泊朝食付き消費税・サービス料を含む)

ホテル名	アクセス	ホテル記号	部屋タイプ	宿泊料金
秋葉原ワシントンホテル	会場より徒歩約6分です。	A	シングル	15,500円
ホテルマイステイズ御茶ノ水	会場より徒歩約5分です。	B	シングル	14,000円
お茶の水ホテルシュラク	会場より徒歩約5分です。	C	シングル	13,500円

*名鉄観光サービス株式会社が企画実施する国内募集型企画旅行となります。最少催行人員1名。添乗員は同行いたしません。

*部屋数に限りがある為先着順にてご希望にそえない場合もございます。第2希望もご記入ください。

*禁煙・喫煙部屋 有無はご希望にそえない場合もございます。ご了承ください。

5. (1) 参加取消(キャンセル)について

参加費は原則としてお返しできません。

ただし、開催日の10日前までに参加取消のご連絡(書面FAXにて)を頂いた場合、参加費は必要ございません。参加取消(キャンセル)された場合、弊社から発行された「参加券」と引き換えに講習会配布資料をお送り致します。

(2) 宿泊・昼食取消について

(取消の場合は下記料率にて取消料を承ります。ご確認の上お申込ください。)

	14日前迄	13日前～8日前迄	7日前～2日前迄	前日	当日	無連絡不泊又は研修開始後
宿泊	無料	20%	30%	40%	50%	100%
昼食	無料			100%		

6. お申込みの方法及びお問い合わせについて

①申込書に必要事項をご記入の上、FAXにて名鉄観光サービス(株)MICEセンター宛にお申し込みください。
※Web申し込みの場合は、別紙「Web申し込みのご案内」をご確認のうえ、全国老施協ホームページよりお申し込みください

②参加のみの方も申込書をご記入の上、名鉄観光サービス(株)MICEセンター宛にFAXにてお申込ください。

③お申し込み頂いた方には、開催の約1週間程前に参加券・宿泊案内書及び振込のご案内をお送り致します。

④申込締切日 **平成31年 1月29日(火) 必着**

⑤参加費用・宿泊費用等は、振込のご案内が到着した後ご送金ください。

⑥お振込手数料はお客様のご負担にてお願い申し上げます。

⑦尚、振込票のお客様控えを領収証とさせていただきますのでご了承ください。

⑧お申し込み締切り日前でも、定員になり次第参加締切りとなります。ご了承ください。

旅行条件(募集型企画旅行契約)

本研修会にてご案内する宿泊プランは名鉄観光サービス株式会社(以下当社といいます)が企画実施する旅行であり、宿泊をお申込みされる方は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。契約の内容・条件およびその他詳細につきましては、当社店頭または名鉄観光ホームページ「http://www.mwt.co.jp/info/joken_jpn.pdf」にてご確認のうえお申し込みください。

旅行条件、旅行代金は平成30年11月1日現在を基準としております。

お申込み・お問合せ先(旅行企画・実施)

名鉄観光サービス(株) MICEセンター 担当:下枝、柴田

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビルLB階

電話 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119 受付時間 平日9:30～17:30 土日祝日・年末年始休業

観光庁長官登録旅行業第55号 日本旅行業協会正会員 ポンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員 総合旅行業務取扱管理者 田中広伸

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。



旅行業公正取引
協議会 会員

名鉄観光サービス株式会社 MICE センター行 FAX: 03-3595-1119 (添書は不要です)

平成30年度社会福祉法人会計基準実践的決算講習 参加・宿泊等申込書

※ ご案内を確認の上、すべての項目にもれなくご記入又は〇印をお付けください。

(枚中 枚)

※ 会員番号がご不明の際は、全国老施協事務局までお問い合わせください。

都道府県	会員有無	〇印をおつけください⇒ 会員 ・ 非会員				
	会員番号					
連絡担当者	施設名					
施設所在地 (参加券送付先)	〒 _____ ※郵便番号・住所は正確にご記入ください					
TEL:		FAX:				
フリガナ 参加者氏名	役職又は職種	第1希望 ホテル 記号	第2希望 ホテル 記号	希望宿泊日	禁煙 希望	昼食希望 希望日に〇印を お付けください
		A B C	A B C	2月 日 より 泊	禁煙 ・ 喫煙	・1日目:12日 ・2日目:13日 ・3日目:14日
		A B C	A B C	2月 日 より 泊	禁煙 ・ 喫煙	・1日目:12日 ・2日目:13日 ・3日目:14日
参加費用	_____円 × _____名			= _____円		
宿泊費用	_____円 × _____名 × _____泊			= _____円		
昼食費用	1,200円 × _____名 × _____回			= _____円		
費用合計						_____円
備考欄	※FAXにてお申込みの方は内容に変更・取消が発生した場合は、その旨こちらにご記入の上再度FAXにてお送りください。					

※3名様以上参加ご希望の場合は、コピーをお取りいただき、ご使用ください。その際、用紙右上に申込枚数をご記入ください。

※宿泊希望は先着順となります。第2希望まで〇印をお付けください。

※会場の利用規定により、研修会場への食物のお持ち込みはできません。ご注意ください。

※昼食については会場周辺のレストランの利用、又は昼食(お弁当)のお申込みをお薦めいたします。

【問合せ先】**<研修内容及びWeb申し込み方法について>**

公益社団法人 全国老人福祉施設協議会 事務局 (担当: 村上・田中・山田・林)

〒102-0093 東京都千代田区平河町 2-7-1 塩崎ビル 7階

TEL: 03-5211-7700 FAX: 03-5211-7705

E-mail: js.kenshu@roushikyo.or.jp URL: http://www.roushikyo.or.jp/

<参加申し込み・宿泊等について>名鉄観光サービス株式会社 MICE センター (担当: ^{しもえだ}下枝・柴田)

〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル ロビー階

TEL: 03-3595-1121 FAX: 03-3595-1119

※営業時間: 平日 9:30~17:30 土・日・祝日・年末年始は休業

お申込締切日: 平成31年1月29日(火) (定員になり次第参加締め切りになります)